РУДНЫЙ ҚАЛАСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ
«№13 ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, 111500,
Рудный қаласы, Парковая көшесі, 34
тел. 8-(71431) 9-92-22, тел./факс: 9-92-22
e-mail: esctanya@mail.ru

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13»
АКИМАТА ГОРОДА РУДНОГО

Республика Казахстан, Костанайская область, 111500,
город Рудный, улица Парковая, 34
тел: 8-(71431) 9-92-22, тел./факс: 9-92-22
e-mail: esctanya@mail.ru

Хаттама №4, 30.03.2020

Протокол №4, 30.03.2020

Председатель: Серегина И.М.
Секретарь: Жаксыбаева Т.П.
Присутствовали: директор школы Валиева Ш.К., заместитель директора по ВР Жанабаева А.Т., члены попечительского совета.
Форма проведения: онлайн режим

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Снижение нагрузки на школьников во время дистанционного обучения.
2. Сроки завершения учебного года в КГУ «Средняя школа №13» акимата города Рудного.
3. Безопасный интернет.
4. Разные вопросы (Соблюдение ПДД и самоизоляция)

Слушали:

1. По первому и второму вопросу слушали директора школы Валиеву Ш.К.
   Шинар Кобеновна, рассказала, что с апреля 2020 года образовательное учреждение полностью переходит на дистанционное обучение. Все условия для успешного завершения учебного года созданы. Изменений сроков завершения учебного года в школе не будет. Как и планировалось, учебный год для учащихся завершится 25 мая. Уроки проходят по расписанию. Утром каждый ученик до начала уроков должен зайти в электронный дневник, чтобы видно было посещение уроков.

   Министерством разработаны методические рекомендации с мерами, предлагаемыми для снижения нагрузки школьников, их родителей и учителей. Уменьшается объём домашнего задания. Создаются комфортные условия для обучения в дистанционном формате. В обучении используются образовательные платформы.
2. По 3-4 вопросу заслушали Кадирбаеву Е.А. члена ПС, школьного инспектора.
   Безопасный интернет. Следите, чтобы дети брал из интернета только полезную информацию.
   Были рекомендованы уроки по безопасному интернету:
   Разные вопросы. Контроль детей по соблюдению ПДД на улице.
   Организация интересного и полезного досуга дома, в семье, в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции

Постановили:

- Принять к сведению информацию по переходу школы на дистанционное обучение. Довести до сведения родителей рекомендации по дистанционному обучению.
- Организовать с родителями родительские собрания по теме: "Безопасный интернет". Принять к сведению информацию мерах безопасности по коронавирусной инфекции

Председатель ПС: _____
Секретарь: _____

РУДНЫЙ ҚАЛАСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ
«№13 ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, 111500,
Рудный қаласы, Парковая көшесі, 34
тел: 8-(71431) 9-92-22, тел./факс: 9-92-22
e-mail: esctanya@mail.ru

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13»
АКИМАТА ГОРОДА РУДНОГО

Республика Казахстан, Костанайская область, 111500,
город Рудный, улица Парковая, 34
тел: 8-(71431) 9-92-22, тел./факс: 9-92-22
e-mail: esctanya@mail.ru

Хаттама №5, 28.05.2020

Протокол №5, 28.05.2020

Председатель: Серегина И.М.
Секретарь: Жаксыбаева Т.П.
Присутствовали: директор школы Валиева Ш.К., заместитель директора по ВР Жанабаева А.Т., члены попечительского совета, Сисекенова Н.С. социальный педагог.
Форма проведения: онлайн режим

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет директора школы Валиева Ш.К. по расходованию финансовых средств выделенных из бюджета по содержанию организаций образования на 2019-2020 учебный год.
2. Организация летнего отдыха детей по фонду всеобучу.

Слушали:

1. По итогам финансового года были выделены средства на всеобуч (организация питания, приобретение путевок, приобретение канцелярского товара и школьной формы) и др.
2. По второму вопросу заслушали социального педагога школы Сисекенову Н.С., она рассказала, что в целях организации летнего отдыха детей по фонду всеобучу были выделены денежные средства 9 учащимся школы.

Постановили:

- Разместить на сайте школы план финансирования, тарификационный список. Осуществлять контроль за рациональным расходованием бюджетных средств. Ответственные: директор школы, главный бухалтер. Срок: финансовый год.
- Принять к сведению информацию социального педагога Сисекеновой Н.С. о выделенных бюджетных средствах на организацию летнего отдыха детей.

Председатель ПС: _____
Секретарь: _____

РУДНЫЙ ҚАЛАСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ
«№13 ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, 111500,
Рудный қаласы, Парковая көшесі, 34
тел: 8-(71431) 9-92-22, тел./факс: 9-92-22
e-mail: esstanya@mail.ru

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13»
АКИМАТА ГОРОДА РУДНОГО

Республика Казахстан, Костанайская область, 111500,
город Рудный, улица Парковая, 34
тел: 8-(71431) 9-92-22, тел./факс: 9-92-22
e-mail: esstanya@mail.ru

Хаттама №1, 28.08.2020

Протокол №1, 28.08.2020

Председатель: Серегина И.М.
Секретарь: Жаксыбаева Т.П.
Присутствовали: директор школы Валиева Ш.К., члены попечительского совета, Сисекенова Н.С. социальный педагог.
Форма проведения: онлайн режим

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация работы дежурных групп среди 1-4 классов, дистанционное обучение.
2. О создании службы школьной медиации.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали директора школы Валиеву Ш.К. В условиях организации работы дежурных групп созданы все условия для безопасного обучения.
2. Социальный педагог Сисекенова Н.С. рассказала о том, что в школе создается служба школьной медиации. Подготовлен приказ и план работы на 2020-2021 учебный год.

Постановили:

- Принять к сведению информацию директора школы Валиевой Ш.К. о работе дежурных групп, дистанционного обучения.
- Принять участие в работе службы школьной медиации.

Председатель ПС: _____
Секретарь: _____

Протокол №2

заседания Попечительского совета

КГУ «Средняя школа №13» акимата города Рудного

Дата проведения: 23.10.2020

Начало заседания: 11.00

Председатель: Серегина И.М.

Секретарь: Жаксыбаева Т.П.

- Присутствовали:

1. Серегина Ирина Михайлдовна – председатель Попечительского совета школы.

- Ибрашева Нургуль Мерхайдаровна – методист ДВОК, член родительского комитета школы,
- Коновалов Валерий Михайлович - преподаватель ДВОК, социальный партнер школы.
- Тойгамбаев Бахтияр Сагинтаевич – член Попечительского совета, учитель физической культуры КГУ «»Средняя школа №13» акимата города Рудного.
- Кудайкулова Дана Султангалиевна - член Попечительского совета, ИП «Кудайкулова».
- Джангабулов Рустем Султанович - член Попечительского совета , ИП «Джангабулов».
- Жаксыбаева Тойдыгуль Пирмахановна - член Попечительского совета, АО ССГПО .
- Манабаева Ж.К. – член Попечительского совета, поставщик ИП «Манабаева Ж.К.»
- **Приглашенные:** Валиева Ш.К. - директор школы, Жанабаева А.Т. - заместитель директора по ВР, Тулепергенова А.Н. - социальный педагог, главный бухгалтер - Жусупова А.М.

Отсутствовали: Кадирбаева Е.А., Досжанов Ж.Ж., Жанабаев А.К.

Повестка дня:

1.Отчет директора школы Валиева Ш.К. по расходованию финансовых средств выделенных из бюджета на содержание организаций образования на 2020 - 2021 учебный год.

2. Информация об оказании спонсорской помощи школе за 2019 - 2020 год.

3.Рассмотрение кандидатур на Президентскую елку – 2020 г . из числа обучающихся школы, для оказания финансовой и материальной помощи имеющих статус.

4. Утверждение списка детей на получение сухого пайка взамен горячего питания.

5. Изменение состава Попечительского совета школы.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали директора школы Валиева Ш.К. по расходованию финансовых средств выделенных из бюджета на содержание организаций образования в 2020 - 2021 уч.год.

- Согласно тарификации на 2020 - 2021 учебный год оплата труда, включая налоги и отчисления составила 40000,0 т.т. Тарификация сотрудников размещена на школьном сайте, сотрудники ознакомлены со своей учебной нагрузкой.
- Приобретены прочие запасы за период с августа по сентябрь по специальному порядку в целях предупреждения заболеваний короновирусной инфекции: защитные перчатки 2070 пар на сумму 207. 000 т., дозаторы 30 штук на сумму 105. 000 т., моющие средства на сумму 123.000 т., маски защитные многоразовые 1001 штук на сумму 200.2 т., коврики дезинфицирующие в количестве 50 штук на сумму 570,000 т., антисептик в количестве 36 бутылок на сумму 396,00, лампа бактерицидная в количестве 6 штук на сумму 70.000 т.
- Строительные материалы на сумму 257.000 тт.
- Оплата прочих услуг и работ за август и сентябрь оплачены на сумму 360.400 тт.: услуги по предоставлению доступа к комплексному виртуальному обучению по программе подготовки к ЕНТ – iтест, мультимедийному курсу начальной школы Iмектеп, образовательной платтформе – Білімленд, коллекция обучающихся фильмов, информативный цифровой образовательный портал на сумму 173.400 т., семинар по госзакупкам , обслуживание системы Парус, пожарной сигнализации и тревожной кнопки, проведена дератизация , обслуживание видеонаблюдения и вывоз мусора.
- Затраты Фонда Всеобщего обязательного среднего образования распределены по заявлениям, направлены на приобретение спортивных костюмов для подростков в количестве - 99 комплектов на сумму 803,900 и детей младшего звена в количестве - 57 штук на сумму 334, 900 тенге, канцелярские принадлежности в количестве - 1580 штук на сумму 197,500 тенге, кроссовки в количестве - 156 пар на сумму 1078,5. Поставка товара в октябре месяце.
- Для осуществления и обеспечения дистанционного обучения детей из категории нуждающихся , запланировано приобретение - 17 комплектов модемов на сумму 263.500 т. Обеспечение широкополосным интернетом 30.000 тенге, услуги связи на сумму 6.000 тенге.

2. По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР ЖанабаеваА.Т. Алмагуль Толеухановна, рассказала об оказании спонсорской и благотворительной помощи школе за период 2019 – 2020 учебный год:

- Кудайкулова Дана Султангалиевна, Джангабулов Рустем Султанович - выпускники школы, члены ПС в канун новогоднего праздника, оказали спонсорскую помощь в приобретение елки, новогодних игрушек,

костюма Деда Мороза и Снегурочки. Также 26 декабря 90 учащихся школы получили новогодние подарки на сумму 200.000 тысяч тенге; в апреле месяце оказана помощь в приобретении строительных материалов на сумму 50000 т.

- 15 октября текущего года Ковш Валерий Иванович - выпускник школы 1977 года, оказал спонсорскую помощь. Он подарил спортивный инвентарь для учащихся школы в виде мячей, скакалки на сумму 25.000 тысяч тенге;
- Ежегодно педагогический коллектив школы участвует в благотворительных акциях, так в акции «Қамқорлық» оказали материальную помощь семьям и детям, находящимся в тяжелых жизненных ситуациях.

  1.Кравченко Ангелина, ученица 9б класса после операции была оказана финансовая помощь в размере - 53.000 т.т.

  2.Алибек Аманат, ученик 4ә класса, инвалид с детства, оказана финансовая помощь в размере - 46.000 т.т.
- Продуктовые пакеты по 10 - 12 кг мяса организованы 2 предпринимателями - 7 многодетным семьям .

3. По третьему вопросу были представлены кандидатуры из числа детей, которые имеют статус на получения государственной помощи на Президентскую елку 2020 года:

- Мустафа Мухамад, ученик 4а класса. Семья имеет статус многодетной семьи, воспитывается в полной семье, в учебном процессе успешный, заботливый, дружелюбный;
- Пономарев Артем, ученик 5а класса. Ребенок находится на опеке у бабушки Понамаревой Л.В., которая является пенсионеркой. Артем по всем учебным предметам имеет пятерки. Ответственный, целеустренный, активно участвует в олипиадах и конкурсах.

Данные учащиеся получают достойное воспитание в семье. В семьях учащихся уделяется огромное внимание духовному воспитанию, формированию общечеловеческих качеств, семейных ценностей. К учебной деятельности учащиеся проявляют высокую мотивацию, активные и прилежные. Принимают участие в жизни класса и школы. За кандидатуры данных детей проголосовали – единогласно.

4. По четвертому вопросу слушали: социальный педагог Тулепергенова А.Н. предоставила списки из социально – уязвимых семей, которым будет оказана государственная услуга (выдача сухого пайка взамен горячего питания) за период октябрь- декабрь в соответствии с возрастными особенностями детей и на основании заявления родителей и законных представителей. Списки представлены на основании подтверждающих документов.

5. По пятому вопросу выступила Серегина И.М. - председатель ПС об изменение в составе ПС школы.

Серегина Ирина Михайловна - председатель ПС ходатайствовала о переизбрании председателя ПС школы, а также члена совета Жанабаев А.К.

Ирина Михайловна, перед началом переизбрания членов ПС ознакомила с порядком работы и выборы в состав Попечительского совета:

1. Число членов Попечительского совета должно быть нечетным и составлять не менее девяти человек. Заседание проводится один раз в квартал.
2. В состав Попечительского совета могут, входит директор школы, а также могут входить представители бизнес - сообщества, неправительственных организаций, социальные партнеры, иных организаций образования, а также представители хозяйствующих субъектов и выпускники.
3. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета большинством голосов открытым голосованием. Директор школы не может быть избран Председателем Попечительского совета.
4. Попечительский совет формирует годовой план заседаний на один календарный год. План должен включать вопросы стратегического планирования, формирования бюджета, актуальности воспитательных программ.
5. Секретарь Попечительского совета обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета, ведение документации.

Провести выборы в состав ПС:

4. Ибрашева Нургуль Мерхайдарова – методист ДВОК, член родительского комитета класса.
5. Коновалов Валерий Михайлович – препода ватель ДВОК, социальный партнер школы.

Единогласным решением членов ПС Нургуль Мерхайдарова, Валерий Михайлович были избраны в члены ПС.

В качестве председателя ПС школы были предложены кандидатуры на голосование:

- Ибрашева Нургуль Мерхайдаровна – 7 голосов.
- Коновалов Валерий Михайлович - 5 голосов.
- Тойгамбаев Бахтияр Сагинтаевич – был избран секретарем совета.

Утвердить список ПС школы на 2020-2021 год:

1. ИбрашеваНургульМерхайдарова.
2. Коновалов Валерий Михайлович.
3. Тойгамбаев Бахтияр Сагинтаевич.
4. Кудайкулова Дана Султангалиевна.
5. Джангабулов Рустем Султанович.
6. Жаксыбаева Тойдыгуль Пирмахановна.
7. Досжанов Жанболат Жарылгасович.

8.Кадирбаева Екатерина Александровна.
9.Манабаева Жанна Кадыбиковна.

Постановили:

- Разместить на сайте школы план финансирования, тарификационный список. Осуществлять контроль за рациональным расходованием бюджетных средств. Ответственные: директор школы, главный бухалтер. Срок: финансовый год.
- По решению членов ПС утвердить и выдать родителям и законным представителям школы (согласно списка) сухие пайки взамен (горячему питанию), согласно списка рекомендуемых продуктов, входящих в состав сухого пайка в соответствии с возрастными особенностями. Срок: октябрь – декабрь. Ответственные: социальные педагоги, главный бухгалтер, секретарь.
- Вносить изменения и дополнения в списочный состав детей на основании приказа о прибытии и выбытии воспитанников и обучающихся школы. Ответственные: социальные педагоги, главный бухалтер, секретарь. Срок: октябрь - декабрь 2020г.
- Утвердить кандидатуры на Президентскую елку:
  Мустафа М.,ученик 4а класса, Пономарев А., ученик 5а класса.
  Ответственный: заместитель директора по ВР. Срок: октябрь 2020г.
- Подготовить приказ о внесении изменении и дополнении в состав ПС школы.
  Ответственный: заместитель директора по ВР. Срок: октябрь 2020г.

Председатель:_____СерегинаИ.М.
Секретарь:_____Жаксыбаева Т.П.

Протокол №3

Заседания Попечительского совета

КГУ «Средняя школа №13» акимата города Рудного

Дата проведения: **18.11.2020**

Начало заседания: 11.00

Председатель: Ибрашева Н.М.

Секретарь: Тойгамбаев Б.С.

Присутствовали:

- Ибрашева Нургуль Мерхайдаровна – методист ДВОК, член родительского комитета школы, председатель Попечительского совета школы.
- Коновалов Валерий Михайлович - преподаватель ДВОК, социальный партнер школы, член Попечительского совета.
- Тойгамбаев Бахтияр Сагинтаевич – член Попечительского совета, учитель физической культуры КГУ ««Средняя школа №13» акимата города Рудного.
- Кудайкулова Дана Султангалиевна - член Попечительского совета, ИП «Кудайкулова».
- Джангабулов Рустем Султанович - член Попечительского совета , ИП «Джангабулов».
- Жаксыбаева Тойдыгуль Пирмахановна - член Попечительского совета, АО ССГПО .
- Кадирбаева Е.А. - член Попечительского совета, УИП ОЮП ОМПС УП г.Рудного, капитан полиции, школьный инспектор.
- Досжанов Ж.Ж. – член Попечительского совета, полицейский роты дорожно-патрульной полиции г.Рудного, старшина.

Приглашенные: директор школы - Валиева Ш.К., ЖанабаеваА.Т. - заместитель директора по ВР, Тулепергенова А.Н. - социальный педагог, главный бухгалтер - Жусупова А.М.

Отсутствовала: Манабаева Ж.К.

Повестка дня:

1. Утверждение списка детей прибывших и подтвердивших статус семьи на получение сухого пайка взамен горячего питания по обращению родителей и лиц их заменяющих.

Семьи, являющиеся получателями адресной социальной помощи (АСП):

- Ұлықпанкәкім Әлі – КПП -3 (02.11.20г.)
- Ұлықпанкәкім Мансур – КПП -1 (02.11.20г.)
- Байбулатов Саят – КПП-3 (16.11.20г.)
- Жуанышева Амина – 2 «В» (17.11.20г.)

Многодетные семьи:

- Нуритдинова Аяжан – 6 «ә1» (26.10.20г.)
- Майрамбекова Мадина – 6 «ә1» (11.11.20г.)
- Джумабаев Мурат – 6 «ә» (16.11.20г.)
- Джумабаева Балнур – 11 «ә» (16.11.20г.)
- Раимбердиева Феруза – 2 «ә» (17.11.20г.)
- Сундетбаева Балнур – 9 «ә» (17.11.20г.)
- Раимбердиева Мейрамбек – КПП -3 (17.11.20г.)

Слушали:

1. Слушали: социальный педагог Сисекенова Н.С. предоставила списки прибывших детей из социально – уязвимых семей, которым будет оказана государственная услуга (выдача сухого пайка взамен горячего питания) за период ноябрь - декабрь в соответствии с возрастными особенностями детей и на основании заявления родителей и законных представителей. Списки представлены на основании подтверждающих документов.

Постановили:

- По решению членов ПС утвердить и выдать родителям и законным представителям школы (согласно списка) сухие пайки взамен (горячему питанию), согласно списка рекомендуемых продуктов, входящих в состав сухого пайка в соответствии с возрастными особенностями. Срок: ноябрь – декабрь. Ответственные: социальные педагоги, главный бухгалтер, секретарь.
- Вносить изменения и дополнения в списочный состав детей на основании приказа о прибытии и выбытии воспитанников и обучающихся школы. Ответственные: социальные педагоги, главный бухгалтер, секретарь. Срок: ноябрь - декабрь 2020г.

Председатель: _____ Ибрашева Н.М.

Секретарь: _____ Тойгамбаев Б.С.